

***COMUNICATO UFFICIALE n.10 del 5 settembre 2025***

*Consiglio Direttivo Regionale n.10 - Milano, 05/09/2025*

**DELIBERA NR. 14E/2025**

**OGGETTO: NORMATIVA ORGANIZZAZIONE TORNEI ed AMICHEVOLI A.S. 2025/2026**

**IL CONSIGLIO DIRETTIVO NELLA SEDUTA DEL 5 SETTEMBRE 2025**

<b>VISTI</b>	lo Statuto e i Regolamenti Federali;
<b>VISTE</b>	le DOA Nazionali e il R.E.Gare;
<b>VISTA</b>	la circolare di FIP Roma, che disciplina i rimborsi per attività regionali e per le competizioni non altrimenti regolamentate;
<b>PRESO ATTO</b>	della necessità di definire le linee guida per l'organizzazione di Tornei ed Amichevoli per la stagione sportiva 2025/2026;
<b>RITENUTA</b>	la proposta, dettagliata nell'allegato che diventa parte integrante e sostanziale della presente delibera, meritevole di accoglimento;
<b>ACQUISITO</b>	il parere favorevole del Revisore Territoriale;

**DELIBERA**

- le linee guida per l'organizzazione di Tornei ed Amichevoli per la stagione sportiva 2025/2026 come descritto nell'allegato.

Il Presidente

GIUSEPPE ANGELO RIZZI

## **TORNEI SENIORES e GIOVANILI**

Per la realizzazione di un torneo si applica la normativa descritta qui di seguito.

In ogni caso il riferimento è comunque al titolo V del Regolamento Esecutivo Gare, art. 77 e seguenti che si applica integralmente.

### **Competenza e modalità procedurali**

Queste disposizioni si applicano a tutti i Tornei che la normativa [art. 80 R.E.G.] definisce di competenza del Comitato Regionale a cui deve **pervenire** la richiesta di autorizzazione almeno **venti giorni** prima dell'inizio della manifestazione.

La richiesta dovrà essere inoltrata per posta elettronica al recapito [tesseramento@lombardia.fip.it](mailto:tesseramento@lombardia.fip.it)

La richiesta di autorizzazione deve includere:

- Il Regolamento del Torneo con indicazione che vale il Regolamento FIP.
- L'indicazione della categoria del Torneo con riferimento alla definizione di cui all'art. 80 R.E.G., tenendo conto del campionato di più alto livello cui ha partecipato anche una sola delle Società che prendono parte al Torneo.
- La formula di gioco adottata ed il calendario delle gare completo di date ed orari.
- L'elenco delle Società partecipanti.
- Ubicazione e caratteristiche campo di gioco (deve essere omologato)
- Indicazione e recapiti della persona di riferimento per qualsiasi contatto o esigenza.
- Deve inoltre essere compilato il modulo qui allegato (**mod. A-tornei**) sia per esplicitare la domanda di designazione di Ufficiali di Campo perché questa categoria di Ufficiali di Gara è facoltativa e deve, quindi, essere specificatamente richiesta, sia per confermare l'incarico per le designazioni delle figure arbitrali al nominativo FIP indicato.

L'autorizzazione viene concessa con comunicazione formale alla casella spes della Società richiedente.

**Successivamente verrà inviato il codice attività del Torneo per l'inserimento al Rasd, a cura della Società organizzatrice, delle figure arbitrali utilizzate per la manifestazione.**

### **Spese e obblighi a carico dell'organizzatore e loro pagamento**

Le spese ed i rimborsi relativi al Commissario, agli arbitri ed a chi altro è designato sono a carico della società organizzatrice, che liquida gli aventi diritto sulla base delle tabelle fissate dal Consiglio federale.

Il calcolo del costo per Arbitri, Ufficiali di Campo (se richiesti) e Commissario del Torneo può essere eseguito con la tabella riportata nel seguito (tab. 1).

- **Rimborso da effettuarsi a cura della società organizzatrice – rif. d.lgs. n. 36/21 e s.m.i.**
  - Fip non intermedia in alcun modo il rimborso;
  - La ricevuta/modulo di rimborso dell'arbitro/UdC non deve contenere intestazioni o riferimenti a Fip;
  - Le incombenze in materia di dipendenti pubblici, di Rasd e di certificazioni sono in capo alla Società organizzatrice .

Alla conclusione del Torneo la persona di riferimento dello stesso deve provvedere ad inviare via mail tutti i documenti di gara (**referti, liste di partecipazione e nulla osta atleti**) al Comitato Regionale **entro il settimo giorno successivo alla conclusione del Torneo**: ogni eventuale inosservanza, per qualsiasi motivo, rende automatico l'addebito alla Società inadempiente di una ammenda di euro 50 (cinquanta) per ogni giorno di ritardo accumulato.

### **Giustizia**

Tutte le ammende saranno addebitate nel Riepilogo Movimenti Contabili della singola Società.

**I giocatori espulsi NON possono essere iscritti a referto nella successiva partita dello stesso torneo, al netto di ulteriori sanzioni inflitte dal Giudice Sportivo.**

La rinuncia o il ritiro da una gara comportano l'automatica esclusione dal Torneo (art. 86 R.E.G. punto 3) con ammende e penalità previste.

### **Varie**

Solo per i Tornei autorizzati la Società organizzatrice può utilizzare il logo FIP ed il logo del Comitato Regionale sulle pubblicazioni relative al Torneo. Non è consentito utilizzare la denominazione e/o il logo della Federazione per finalità commerciali.

La polizza infortuni dei tesserati F.I.P. è a copertura di soli infortuni di gioco e non comprende danni derivati a tesserati o terzi diversi dagli infortuni di gioco.

La Società **organizzatrice** è, pertanto, tenuta a stipulare, qualora non avesse già provveduto a farlo ai sensi degli artt. 159 e 160 del Regolamento Organico, adeguata polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi a copertura dei rischi derivanti dalla organizzazione del Torneo.

La Federazione si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento l'esibizione della predetta polizza e di revocare l'autorizzazione concessa oppure di sanzionare la Società in caso di inadempienza.

## **COSTI PER UFFICIALI DI GARA A CARICO DELL'ORGANIZZATORE – TAB. 1**

<b>TIPO TORNEO</b>	<b>ARBITRI (euro/gara)</b>	<b>UDC (1) (euro/gara)</b>	<b>CdT (euro/ giornata di gare)</b>
Internazionali seniores	90 <sup>2</sup>	25 <sup>2</sup>	70 <sup>3</sup>
Internazionali giovanili S.S.N.	50 <sup>2</sup>	20 <sup>2</sup>	50 <sup>3</sup>
Nazionali (con almeno 2 squadre serie A1M)	80 <sup>2</sup>	20 <sup>2</sup>	50 <sup>3</sup>
Regionali (con almeno 2 squadre partecipanti a campionati nazionali)	60 <sup>2</sup>	20 <sup>2</sup>	30 <sup>3</sup>
Senior regionale	25 <sup>2</sup>	18 <sup>2</sup>	20 <sup>3</sup>
Giovanili	20 <sup>2</sup>	15 <sup>2</sup>	20 <sup>3</sup>

1 – se richiesto/i

2 – per ogni arbitro/udc designato

3 – l'indennità è relativa ad un'intera giornata di gare

E' previsto, per tutti i tipi di torneo e per tutte le categorie designate, il rimborso km + autostrada (vedasi circolare da FIP Roma per rimborso km aggiornata alla data del torneo).

SI RICORDA IL PRINCIPIO DELLA TRACCIABILITA' DELLE SPESE

### **Rimborso da effettuarsi a cura della società organizzatrice – rif. d.lgs. n. 36/21 e s.m.i.**

- Fip non intermedia in alcun modo il rimborso;
- La ricevuta/modulo di rimborso dell'arbitro/UdC non deve contenere intestazioni o riferimenti a Fip;
- Le incombenze in materia di dipendenti pubblici, di Rasd e di certificazioni sono in capo alla Società organizzatrice.

## **TORNEI MINIBASKET**

Per i tornei Minibasket valgono, per quanto applicabili, le regole indicate per i tornei giovanili e senior.

Per le richieste deve essere utilizzato lo specifico modulo allegato (**mod. A-tornei**).

Si evidenzia che il regolamento del gioco deve essere integralmente uguale a quello Fip, previsto per la categoria.

In caso di tornei internazionali il regolamento può essere scelto tra quello Fip e quello FIBA, previsto per la categoria.

L'autorizzazione viene concessa con comunicazione formale alla casella spes della Società richiedente.

**Successivamente verrà inviato il codice attività del Torneo per l'inserimento al Rasd, a cura della Società organizzatrice, delle figure arbitrali utilizzate per la manifestazione.**

### ***COSTI PER UFFICIALI DI GARA A CARICO DELL'ORGANIZZATORE – TAB. 2***

<b>MINIBASKET</b>	<b>ARBITRI (euro/gara)</b>	<b>UDC (1) (euro/gara)</b>	<b>CdT (euro/ giornata di gare)</b>
Internazionali	15 <sup>2</sup>	13 <sup>2</sup>	50 <sup>3</sup>
Nazionali	15 <sup>2</sup>	13 <sup>2</sup>	50 <sup>3</sup>
Regionali	15 <sup>2</sup>	13 <sup>2</sup>	30 <sup>3</sup>
Provinciali	15 <sup>2</sup>	13 <sup>2</sup>	15 <sup>3</sup>

1 – se richiesto/i

2 – per ogni arbitro/udc designato

3 – l'indennità è relativa ad un'intera giornata di gare

E' previsto, per tutte le categorie designate, il rimborso km + autostrada (vedasi circolare da FIP Roma per rimborso km aggiornata alla data del torneo).

SI RICORDA IL PRINCIPIO DELLA TRACCIABILITA' DELLE SPESE

### **Rimborso da effettuarsi a cura della società organizzatrice – rif. d.lgs. n. 36/21 e s.m.i.**

- Fip non intermedia in alcun modo il rimborso;
- La ricevuta/modulo di rimborso dell'arbitro/UdC non deve contenere intestazioni o riferimenti a Fip;
- Le incombenze in materia di dipendenti pubblici, di Rasd e di certificazioni sono in capo alla Società organizzatrice.

## **GARE AMICHEVOLI**

Le richieste di amichevoli devono essere inoltrate direttamente via mail a [tesseramento@lombardia.fip.it](mailto:tesseramento@lombardia.fip.it) e a [cia@lombardia.fip.it](mailto:cia@lombardia.fip.it)

**Le richieste relative a gare amichevoli in successione nello stesso giorno e nei giorni immediatamente successivi si intendono regolate dalla normativa “Tornei” e non da quella delle “Gare Amichevoli”, indipendentemente da come venga formulata la richiesta.**

Deve inoltre essere compilato il modulo qui allegato (**mod. B-amich**) sia per esplicitare la domanda di designazione di Ufficiali di Campo perché questa categoria di Ufficiali di Gara è facoltativa e deve, quindi, essere specificatamente richiesta, sia per confermare l’incarico per le designazioni delle figure arbitrali al nominativo FIP indicato.

L'autorizzazione viene concessa con comunicazione formale alla casella spes della Società richiedente.

**Successivamente verrà inviato il codice attività dell’Amichevole per l’inserimento al Rasd, a cura della Società organizzatrice, delle figure arbitrali utilizzate per la manifestazione.**

### ***COSTI PER UFFICIALI DI GARA A CARICO DELL’ORGANIZZATORE – TAB. 3***

- **Rimborso da effettuarsi a cura della società organizzatrice – rif. d.lgs. n. 36/21 e s.m.i.**
  - Fip non intermedia in alcun modo il rimborso;
  - La ricevuta/modulo di rimborso dell’arbitro/UdC non deve contenere intestazioni o riferimenti a Fip;
  - Le incombenze in materia di dipendenti pubblici, di Rasd e di certificazioni sono in capo alla Società organizzatrice.

<b>TIPO AMICHEVOLE</b>	<b>ARBITRI (euro/gara)</b>	<b>UDC <sup>1</sup> (euro/gara)</b>
Internazionale seniores	90 <sup>2</sup>	25 <sup>3</sup>
Internazionale giovanili S.S.N.	50 <sup>2</sup>	20 <sup>3</sup>
Nazionali (con almeno 1 squadra serie A1M)	80 <sup>2</sup>	20 <sup>3</sup>
Regionali (con almeno 1 squadra partecipante a campionati nazionali)	60 <sup>2</sup>	20 <sup>3</sup>
Senior regionale	25 <sup>2</sup>	18 <sup>3</sup>
Giovanili	20 <sup>2</sup>	15 <sup>3</sup>

1 – se richiesto/i

2 – per ogni arbitro designato

3 – per ogni UDC designato

**N.B.** il riferimento per gli importi è sempre la categoria maggiore delle squadre partecipanti (anche se si tratta di 1 sola sul totale)

E’ previsto, per tutte le categorie designate, il rimborso km + autostrada (vedasi circolare da FIP Roma per rimborso km aggiornata alla data dell’amichevole).

SI RICORDA IL PRINCIPIO DELLA TRACCIABILITA’ DELLE SPESE

**SIA PER TORNEI CHE PER AMICHEVOLI NON SONO PREVISTI RIMBORSI PASTO**

Spettabile  
Federazione Italiana Pallacanestro  
Comitato Regionale Lombardo  
via Piranesi 46  
20137 Milano

MOD. A - tornei

## MODULO RICHIESTA TORNEO E CONFERMA INCARICO PER LE DESIGNAZIONI DEI TESSERATI CIA

Torneo	<input type="text"/>		
Categoria	minibasket <input type="checkbox"/>	giov. reg. <input type="checkbox"/>	senior reg. <input type="checkbox"/>
Indirizzo completo di svolgimento	<input type="text"/>		
Date di svolgimento	<input type="text"/>		
Dirigente responsabile	<input type="text"/>		
Mail	<input type="text"/>		
Telefono cellulare	<input type="text"/>	altro	<input type="text"/>
La Società	<input type="text"/>		
codice FIP	<input type="text"/>		

**incarica la Sig.ra LO PRESTI MARIA della FIP LOMBARDIA a designare per il torneo sopra indicato, per nostro conto, i seguenti tesserati CIA:**

Arbitri per gara	1 (uno)	<input type="checkbox"/>	2 (due)	<input type="checkbox"/>	3 (tre)	<input type="checkbox"/>
Ufficiali di campo	SI	<input type="checkbox"/>	nr.	<input type="checkbox"/>	*NO	<input type="checkbox"/>

\*NO: la Società si obbliga a provvedere con persone idonee al compito

**Tutte le incombenze in materia di dipendenti pubblici, di Rasd e di certificazioni sono in capo alla Società firmataria del presente modulo.**

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Spettabile  
Federazione Italiana Pallacanestro  
Comitato Regionale Lombardo  
via Piranesi 46  
20137 Milano

MOD. B - amich

## MODULO RICHIESTA AMICHEVOLE E CONFERMA INCARICO PER LE DESIGNAZIONI DEI TESSERATI CIA

Amichevole	<input type="text"/>		
Categoria	senior <input type="checkbox"/>	giovanile <input type="checkbox"/>	
Indirizzo completo di svolgimento	<input type="text"/>		
Data di svolgimento	<input type="text"/>		
Dirigente responsabile	<input type="text"/>		
Mail	<input type="text"/>		
Telefono cellulare	<input type="text"/>	altro	<input type="text"/>
La Società	<input type="text"/>		
codice FIP	<input type="text"/>		

**incarica un referente dal CIA Regionale della FIP LOMBARDIA a designare per l'amichevole sopra indicata, per nostro conto, i seguenti tesserati CIA:**

Arbitri per gara	1 (uno) <input type="checkbox"/>	2 (due) <input type="checkbox"/>	3 (tre) <input type="checkbox"/>
Ufficiali di campo	SI <input type="checkbox"/>	nr. <input type="checkbox"/>	*NO <input type="checkbox"/>

\*NO: la Società si obbliga a provvedere con persone idonee al compito

**Tutte le incombenze in materia di dipendenti pubblici, di Rasd e di certificazioni sono in capo alla Società firmataria del presente modulo.**

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## **DELIBERA NR. 15E/2025**

**OGGETTO: PROPOSTA DI NOMINA GIUDICE SPORTIVO REGIONALE, SOSTITUTI e CORTE SPORTIVA DI APPELLO – QUADRIENNIO 2025-2028**

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO NELLA SEDUTA DEL 5 SETTEMBRE 2025**

<b>VISTI</b>	lo Statuto e i Regolamenti Federali;
<b>VISTA</b>	la necessità di proporre al Consiglio federale le nomine dei Giudici Sportivi (Regionale e Sostituti) e della Corte Sportiva d'Appello per il quadriennio 2025-2028 (scadenza 30 giugno 2028);
<b>VISTE</b>	le proposte di nomina nell'allegato che diventa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
<b>ACQUISITA</b>	la disponibilità delle persone interessate a ricoprire tale incarico;
<b>RITENUTA</b>	la proposta, dettagliata nell'allegato che diventa parte integrante e sostanziale della presente delibera, meritevole di accoglimento;

### **DELIBERA**

- di proporre al Consiglio Federale la nomina del Giudice Sportivo Regionale e dei Sostituti e della Corte Sportiva d'Appello del Comitato Regionale Lombardia, per il quadriennio olimpico 2025/2028 (scadenza 30 giugno 2028) come indicato nell'allegato;
- di rimandare alla delibera amministrativa la previsione della tipologia contrattuale e dei compensi.

Il Presidente

GIUSEPPE ANGELO RIZZI

## **UFFICIO GIUSTIZIA**

<b>Giudice Sportivo:</b>	CORNO CATERINA
<b>Sostituti:</b>	DORIA ROSA ANNA (bg)
	BORTOLOTTI FEDERICO (bs)
	RABUFFETTI ANGELO ALBERTO (va)

## **CORTE SPORTIVA DI APPELLO TERRITORIALE**

<b>Presidente:</b>	POZZI MATTEO
<b>Vice Presidente:</b>	ONGARO FEDERICA
<b>Componente:</b>	CAMPISI SEBASTIANO
<b>Componente:</b>	CELESTE ELENA
<b>Componente:</b>	SORMANI INGRID
<b>Componente:</b>	VIGNA GIULIA

## **DELIBERA NR. 16E/2025**

**OGGETTO: DISCIPLINA RIMBORSI ATTIVITA' REGIONALI A.S. 2025/2026**

**IL CONSIGLIO DIRETTIVO NELLA SEDUTA DEL 5 SETTEMBRE 2025**

<b>VISTI</b>	lo Statuto e i Regolamenti Federali;
<b>VISTA</b>	la circolare di FIP Roma (delibera 34A del 06/03/2024) che disciplina i rimborsi per attività regionali e per le competizioni non altrimenti regolamentate;
<b>PRESO ATTO</b>	della necessità di definire i rimborsi dei soggetti elencati nell'allegato che diventa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
<b>RITENUTA</b>	la proposta, dettagliata nell'allegato che diventa parte integrante e sostanziale della presente delibera, meritevole di accoglimento;
<b>ACQUISITO</b>	il parere favorevole del Revisore Territoriale;

### **DELIBERA**

- le linee guida dei rimborsi delle attività regionali, per la stagione sportiva 2025/2026, per i soggetti presenti e come descritto nell'allegato.

Il Presidente

GIUSEPPE ANGELO RIZZI

# DISCIPLINA RIMBORSI ATTIVITA' REGIONALI A.S. 2025/2026

## Soggetti interessati:

- Arbitri;
- Ufficiali di campo;
- Osservatori e valutatori;
- Commissari di campo;
- Formatori settore arbitrale (arbitri - uff. di campo – arbitri s.g.);

Si rimanda alle circolari emanate di anno in anno dai Settori Tecnici Minibasket, CNA e Settori Squadre Nazionali per i compensi previsti per i corsi e per i Centri Tecnici Federali Maschili e Femminili, e dal Settore Giovanile per le Fasi Nazionali gestite dallo stesso.

La NOTA SPESE dovrà essere effettuata obbligatoriamente mediante l'utilizzo del sistema FOL.

È consentito il viaggio in auto propria, con la diretta responsabilità di chi lo effettua, alle seguenti condizioni:

- Rimborso di 1/7 (un settimo) del costo della benzina per i chilometri percorsi.
- Il rimborso deve intendersi complessivamente per i soggetti operativi della competizione per la quale vengono designati. Tale rimborso sarà valido anche per due arbitri o due / tre ufficiali di campo a meno che gli stessi non provengano da luoghi distanti tra loro. Auto singole sono soggette ad autorizzazione preventiva dei rispettivi designatori arbitri e udc, fatte salve le disposizioni in materia di safeguarding.
- E' fatto obbligo ai tesserati che iniziano la trasferta da luoghi diversi di ricongiungersi non appena il percorso lo consente per raggiungere insieme il luogo della gara. Verrà riconosciuto a ciascun tesserato la quota di 1/7 della benzina, in singolo, fino al congiungimento con il collega e dal momento di separazione dallo stesso;
- nessun rimborso pari ad 1/5 del costo della benzina.

Si ribadisce che le distanze chilometriche sono quelle previste dal sistema FOL.

<b>OSSERVATORI ARBITRI</b>	
<b>CAMPIONATO</b>	<b>IMPORTO</b>
B INTERREGIONALE	25
C	25
DR1	25
B FEMMINILE	25
C FEMMINILE	25

**NOTE:** Obbligo di nota spese in FOL

Nel caso in cui la partita non si disputi, all'osservatore verrà riconosciuto solo il rimborso del viaggio.

**ARBITRI - CAMPIONATI**

<b>CAMPIONATO</b>	<b>NR.</b>	<b>GETTONE GARE FINO A 100 KM A/R</b>	<b>GETTONE GARE OLTRE 100 KM A/R</b>
B Interregionale	2	55	70
C	2	40	55
Divisione Regionale 1	2	25	30
Divisione Regionale 2	2	24	27
Divisione Regionale 3	1	23	26
Divisione Regionale 4	1	23	25
U19 M Eccellenza	2	25	37
U17 M Eccellenza	2	25	35
U15 M Eccellenza	2	25	35
U19 M Gold	1	23	25
U17 M Gold	1	23	25
U15 M Gold	1	23	25
U14 M Gold	2	22	24
U13 M Gold	1	22	24
U19M Regionale	1	23	25
U17M Regionale	1	23	25
U15M Regionale	1	22	24
U14M Regionale	no / 1	21	23
U13M Regionale	no / 1	21	23
U19M Reg. promoz.	1	23	25
U17M Reg. promoz.	1	23	25
U15M Reg. promoz.	1	22	24
U14M Reg. promoz.	no / 1	21	23
U13M Reg. promoz.	no / 1	21	23
Serie B femminile	2	25	30
Serie C femminile	2	24	27
Promozione Femminile	1	23	26
U19 F gold	2	25	35
U17 F gold	1	25	35
U15 F gold	1	25	35
U14 F gold	1	21	23
U13 F gold	1	21	23
U19 F regionale	1	23	25
U17 F regionale	1	23	25
U15 F regionale	1	22	24
U14 F regionale	no / 1	21	23
U13 F regionale	no / 1	21	23

**NOTE:** Obbligo di nota spese in FOL.

Il numero degli arbitri da designare è quello sopra indicato. Eventuali modifiche / richieste devono essere concordate con l'U.G. Regionale.

Nel caso in cui la partita non si disputi, all'arbitro verrà riconosciuto solo il rimborso del viaggio.

<b>UDC - CAMPIONATI</b>			
<b>CAMPIONATO</b>	<b>NR.</b>	<b>GETTONE GARE FINO A 100 KM A/R</b>	<b>GETTONE GARE OLTRE 100 KM A/R</b>
B Interregionale	4	20	25
C	3	20	25
Divisione Regionale 1	2	18	23
Divisione Regionale 2		16	19
Divisione Regionale 3		16	19
Divisione Regionale 4		15	17
U19 M Eccellenza	4	18	18
U17 M Eccellenza	2	18	23
U15 M Eccellenza	2	18	23
U19 M Gold		15	17
U17 M Gold		15	17
U15 M Gold		15	17
U14 M Gold		15	17
U13 M Gold		15	17
U19M Regionale		15	17
U17M Regionale		15	17
U15M Regionale		15	17
U14M Regionale		15	17
U13M Regionale		15	17
U19M Reg. promoz.		15	17
U17M Reg. promoz.		15	17
U15M Reg. promoz.		15	17
U14M Reg. promoz.		15	17
U13M Reg. promoz.		15	17
Serie B femminile	3	20	25
Serie C femminile	1	18	23
Promozione Femminile		16	19
U19 F gold		15	17
U17 F gold		15	17
U15 F gold		15	17
U14 F gold		15	17
U13 F gold		15	17
U19 F regionale		15	17
U17 F regionale		15	17
U15 F regionale		15	17
U14 F regionale		15	17
U13 F regionale		15	17

**NOTE:** Obbligo di pianificazione in FOL prima della disputa della gara.

Il numero degli ufficiali di campo da designare è quello sopra indicato. Eventuali modifiche devono essere concordate con l'U.G. Regionale.

Per la richiesta di udc aggiuntivi vedasi circolare inviata alle Società.

Nel caso in cui la partita non si disputi, all'udc verrà riconosciuto solo il rimborso del viaggio.

<b>COMMISSARI DI CAMPO</b>		
<b>CAMPIONATO</b>	<b>GETTONE GARE FINO A 100 KM A/R</b>	<b>GETTONE GARE OLTRE 100 KM A/R</b>
Campionati Regionali	20	30

**NOTE:** Per le gare successive alla prima, nella stessa giornata, il gettone corrisposto sarà pari al 50% per ogni gara.

<b>FORMATORI / DOCENTI SETTORE ARBITRALE</b>	
Formatori arbitri, udc e arbitri s.g. per lezioni tecniche e nuovi corsi	25 a lezione